

Compte-rendu du 3ème conseil d'école

mardi 3 juillet 2018 – de 18h à 20h

Membres du conseil

Présents :

- Mairie : M. DECOURTRAY (adjoint), Mme GILLARD
- parents d'élèves : Mme GOSSEAU, Mme BLONDEL, Mme DROCOURT, Mme CHRISTOPHE, Mme FERRIER
- enseignants : Mme LONZA, M. LESAGE, M. ROLET

Excusé : M. le Maire

* * * * *

1. Effectifs pour la rentrée et répartition des élèves

Répartition des élèves prévue pour la rentrée 2018 :

TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
0	9	10	7	9	11	8	9	9
26				20		26		
Classe de Mme Lonza				Cl. de M. ROLET		Classe de M. LESAGE		

Toutes les familles nouvelles (ayant un enfant entrant en classe avec Mme Lonza pour la première fois) ont été invitées pour une réunion d'informations ce jeudi 5 juillet 2018. A cette occasion, un livret leur sera remis (voir *annexe 1*) afin d'accompagner au mieux les familles dans cette étape importante.

La classe de maternelle comptant déjà 26 élèves, il n'aurait pas été raisonnable d'accueillir les 2 TPS pour lesquelles les familles avaient contacté l'école.

Encadrement : point sur le recrutement de nouveaux personnels (ATSEM et médiathécaire)

Manon ROUSSELLE termine son contrat. Une personne avait été repérée et reçue. Son profil convenait parfaitement. Malheureusement, cette personne a accepté un poste à temps plein dans un autre domaine.

De nouvelles candidatures sont étudiées. La nature des nouveaux contrats rend la présence effective (le nombre d'heures par semaine) amoindrie.

Les membres du conseil regardent brièvement le nouveau planning proposé. Les horaires de Mme DELLE-CASE sont inchangés pour la rentrée 2018.

2. Fête de l'école

M. Lesage présente le bilan fait par ses élèves le lendemain du week-end de la fête (*annexe 2*)

Propositions pour l'année prochaine : un manège un peu plus moderne, une remise de prix à tous les élèves, trouver une personne pour assurer la coordination,

nettoyage des locaux scolaires (maternelle) avant la reprise des cours le lundi.

La mairie était contente de la façon dont s'est passée la fête de l'école, aussi bien la participation des parents aux différents ateliers, stands, que le spectacle de l'école, original et de bonne qualité.

Il faudra s'assurer de la présence plus matinale des personnes en charge de la sonorisation de l'événement.

M. DECOURTRAY se charge de proposer une réunion à la fin du mois de septembre avec les différents partenaires de la fête (APE *Les P'tits Pierrots*, association *Les canailloux*, mairie, école) pour affiner le bilan et s'accorder sur un fonctionnement pour l'édition 2019.

3. Actions pédagogiques

Semaine de l'écomobilité :

Pour la deuxième année consécutive, cette semaine a été une réussite. Beaucoup de familles ont fait des efforts pour limiter l'usage de la voiture. Le pédibus été davantage utilisé.

La fermeture du parking n'a pas posé de difficultés. L'espace dégagé rendait l'arrivée à l'école très agréable.

Aspect très positif, certaines familles gardent l'habitude de venir sans voiture à l'école.

Sorties : Rappel : La classe de Mme Lonza avait rencontré les correspondants à Mons-en-Baroeul puis les avaient reçus.

La classe de M. Lesage s'est rendue à Lille, à la rencontre des correspondants de Dunkerque. Les élèves ont bénéficié d'une visite historique de Lille très enrichissante (deux bonnes heures). Ensuite, un groupe est parti au Musée des Beaux Arts, l'autre à l'Institut Pasteur. Mme Blondel (qui a accompagné) a trouvé la classe très calme toute la journée.

La classe de M. Rolet avait vécu la rencontre des correspondants à Mons puis leur accueil. Il y a eu ensuite la classe verte au Centre d'Amaury à Hergnies. Vendredi, les élèves de cycle 2 participeront à leur randonnée annuelle (8km à Gommegnies).

Projets à venir :

Cueillons la nature : après une année où les élèves (et leurs parents) auront apprécié le jus pressé après collecte des fruits (notamment par les mamans des *P'tits Pierrots*), la distribution de fruits aux récréations et les animations proposées, l'école compte s'engager pour la deuxième année consécutive afin de pouvoir vivre la journée de cueillette avec les élèves (l'an dernier, les gelées tardives avaient condamné le verger ciblé).

4. Bilan du projet d'école, préparation du nouveau projet

M. ROLET présente le document « Propositions pour le nouveau projet d'école » (*annexe 3*). Il explique les trois idées retenues pour améliorer le fonctionnement de l'école et la réussite de tous les élèves :

- une implication renforcée des familles dans la vie de l'école : poursuite et renforcement de leur implication active, sensibilisation à des aspects éducatifs ayant des incidences sur les apprentissages (sommeil, écrans...)
- amélioration du niveau de lecture (déjà « bon » selon les parents ayant assisté aux présentations de textes par les élèves de la classe de M. Lesage), en particulier la fluence (fluidité de lecture et efficacité pour dégager le sens du texte lu).
- Réflexion inter-cycles sur les mathématiques, en particulier la numération, en s'appuyant sur les dispositifs déjà en place.

Après présentation, le document est signé par les membres du conseil.

5. Coopérative scolaire

La fête de l'école a permis à la coopérative de l'école d'encaisser l'argent de la vente des tickets :

recettes	1 867,91€
Facture du brasseur	- 907,25 €
Bénéfices	960,66 €

Remarque, cette année, l'APE a pris son envol. Les parents sont très heureux du bilan financier de la fête. Ils ont sollicité les enseignants pour savoir quels seraient leurs besoins, tout l'argent n'étant pas destiné seulement à la classe de neige.

Les Canailoux sont aussi des partenaires essentiels de l'école. Pour rappel, ils ont participé à hauteur de 300 € au financement de la classe verte. Ils seront sollicités pour une participation à la sortie à Lille de la classe de cycle 3 et pour l'achat d'un véhicule pour la maternelle (170€ pour chaque classe).

Le bilan financier de la coopérative pour l'année 2017-2018 sera finalisé le jour de la pré-rentrée. Quelques parents impliqués dans la vie de l'école seront sollicités pour constituer la commission de vérification des comptes.

6. Travaux prévus

Le responsable de l'entreprise qui effectuera les travaux cet été viendra à l'école ce jeudi à 9h30 pour définir le choix des peintures pour les classes « du haut » et le

positionnement des étagères dans le dortoir. L'escalier du grenier sera refait. Une rampe sera installée.

M. DECOURTRAY informe le conseil qu'un devis a été demandé pour le changement de la toiture de la maternelle. Dans l'état actuel, la toiture (en fibro) ne présente pas de danger.

Le portail d'entrée sera refait en 2019. Un portail avec une partie fixe et une ouverture de 1,20 m. Il sera fourni avec 5 télécommandes pour l'ouverture à distance.

Il a été aussi décidé un renforcement de l'éclairage du parking (1000€ : leds)

7. Questions diverses

Suite à plusieurs questions envoyées par M. le Maire avant le Conseil d'école, M. ROLET et l'équipe enseignante tiennent à clarifier les choses :

Grève : les enseignants grévistes font part de leur intention à l'Inspection 48h à l'avance et c'est l'Inspection qui ensuite doit faire remonter le nombre d'enseignants grévistes au Maire qui doit organiser le service d'accueil.

M. ROLET ne peut s'engager à assumer une responsabilité qui n'est pas la sienne. Dans la mesure du possible, il est mieux de pouvoir informer les familles, la mairie, le personnel communal travaillant à l'école, mais cela ne doit pas constituer une règle.

Sortie scolaire : là encore, nous pouvons considérer que, lorsqu'une classe n'est pas présente, il est bien de prévenir la mairie, et en particulier la secrétaire en charge de la commande des repas. Mais cela ne doit pas conférer à l'école la responsabilité de l'annulation ou pas des repas.

La responsabilité de prévoir où mange chaque élève incombe à sa famille. Les enseignants rappellent qu'ils portent déjà, et de plus en plus, de multiples charges administratives. Ils ne peuvent pas s'engager à assumer une responsabilité qui n'est pas la leur.

Classe de neige : la coordination et le financement de la classe de neige seront discutés lors de la réunion du mois de septembre avec l'ensemble des personnes concernées.

Cérémonies : M. LESAGE confirme qu'il a été contacté par M. HENRY (MMH) pour la préparation de la cérémonie du centenaire de la fin de la 1ère Guerre Mondiale. Il pense donner suite.

Médiathèque : Mme GILLARD rappelle que les enseignants peuvent transmettre des listes de livres intéressants pour enrichir le fonds de la médiathèque. Les enseignants en profitent pour dire qu'ils ont constaté que ce fonds s'était étoffé en quantité et en qualité ces dernières années.

Mme LEFEVRE redit à l'équipe enseignante qu'elle est disponible pour des aides ponctuelles (tenue de stand à la fête, accompagnement d'une sortie)...